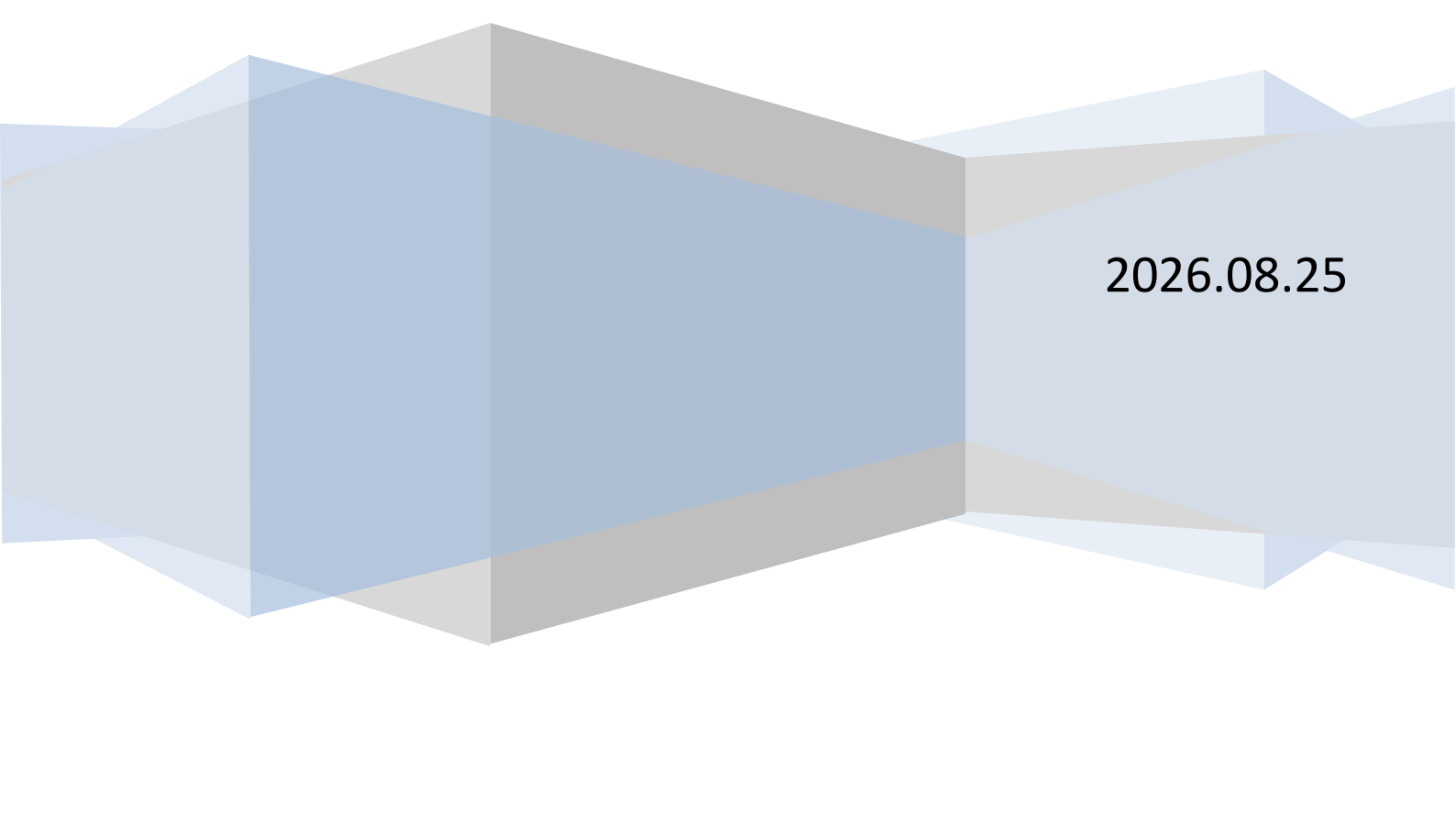


國立臺南家齊高級中等學校

115 學年度上學期

代收代辦委員會



2026.08.25

國立臺南家齊高中 115 學年度代收代辦費協議委員會 第 1 次委員會議程

115.08.25

一、時間：115 年 8 月 25 日（星期二），上午 9：00。

二、地點：本校忠孝樓 4F 會議室

三、主持人：陳校長韻如

記錄：邱文筆先生

四、主持人報告：

五、業務報告：

- (1)依據教育部中華民國 115 年 8 月 13 日教育部臺教授國部字第 1155403484B 號函公告「115 學年度教育部主管高級中等學校雜費及代收代付費收費數額」暨本校代收代辦費協議委員會辦理。
- (2)為避免引發學校向學生收費之爭議，故需召開代收代辦費協議委員會，並請家長代表、社會公正人士參加。
- (3)本次代收代辦會議代表之委員名單，如附件一（p2）。
- (4)114 學年度第 2 學期各項代收代辦費用如附件二（p3）及附件三（p4），皆依相關規定辦理完畢。
- (5)依據「高級中等學校向學生收取費用辦法」第 8 條：學生因故無法繼續就學而離校者，學校應依下列規定退還學生所繳費用，代辦費：依收取費用之項目性質及使用情形處理。請各組訂定應退還學生所繳費用的規定。

六、提案討論：

提案一：115 學年度第 1 學期代收代辦費用之項目與金額是否合宜，請討論。

說明：115 學年度第 1 學期收取費用項目如附件四（p8）

決議：修正後通過

七、臨時動議

八、散會

<附件一>

國立臺南家齊高級中等學校 115 學年度
第一次代收代辦費收費協議委員會委員名單

一、學校代表委員：

序號	姓名	職別	服務單位	備註
1	陳韻如	校長	家齊高中	委員
2	朱正修	教務主任	家齊高中	委員
3	曾韋中	總務主任	家齊高中	委員
4	許瓊華	學務主任	家齊高中	委員
5	李婉如	主計主任	家齊高中	委員

二、家長會代表委員：

序號	姓名	說明	備註
1	陳鑫龍	家長會會長	委員
2	黃俊豪	家長會常務委員	委員
3	鄭有志	家長會常務委員	委員
4	林家民	家長會常務委員	委員
5	張舜南	家長會常務委員	委員

三、社會公正人士代表委員：

序號	姓名	說明	備註
1	曾俊仁	社會公正人士	委員

<附件二>

臺南家齊高級中等學校收取學生費用收入情形表

收費期間：114 學年度第 2 學期

項次	收取費用名稱	本期收入	備註
1	學費	8320	
2	雜費	2427084	
3	實習實驗費	1002546	
4	電腦實習實驗費	283183	
5	平時課業輔導費	124050	
6	書籍費	4108403	
7	家長會費	169000	
8	冷氣機維護及汰換費	338800	
9	班級費	101640	
10	午餐團膳費	6542922	
11	學生平安保險費	387479	
12	公民訓練	1430700	
13	游泳水電清潔維護費	417564	

資料統計截止日期為 115/6/1

【附件三】

國立臺南家齊高級中等學校 114 學年度第 2 學期代收代辦費項目

115.1.27

項目	項目名稱	預計收費金額	收費對象		收取方式與時間	依據及建議收費標準	負責單位
代收代付費	平時課業輔導費	450	高 106 班	參加學生	列入註冊繳費單。 於學期初註冊時收取。	【附註 1】 【附註 2】	教學組
		600	高 110 班				
		300	高 205 班				
		300	高 206 班				
		600	高 207 班				
		600	高 208 班				
		900	高 210 班				
代收代付費	重補修	240 (每學分)	全校參加學生		另立繳費單。 於學期中收取。		教學組
	實習實驗費	0~1900	全校		列入註冊繳費單。 於學期初註冊時收取。	高一 80 元 高二社會組 80 元 高二、三自然組 320 元 餐飲科 1900 元 服飾科 1030 元 【附註 6】	註冊組
	電腦使用費	400~550	全校		列入註冊繳費單。 於學期初註冊時收取。	週排 1 節者 400 元 週排 2 節者 550 元	教學組
代辦費	分科測驗模擬考費 (第一、二次)	視實際情形收費	高三參加學生		於學期中收取。		試務組
代辦費	各式證件收費	視個人實際情形收費	全校及畢業生		辦理人員至出納組繳費後， 至註冊組領取證件	【附註 5】	註冊組
代辦費	書籍費	視各科各年級實際訂購收費	全校		列入註冊繳費單。 於學期初註冊時收取。	依招標金額收費	設備組
代辦費	公民訓練	預計 2900	一年級		列入註冊繳費單。 於學期初註冊時收取。	依招標金額收費	訓育組
	班級費	60	全校		列入註冊繳費單。 於學期初註冊時收取。		
	團膳費用	高一 4814 高二 4756 高三 3190	全校		列入註冊繳費單。 於學期初註冊時收取。	每餐 58 元 高一 83 天 高二 82 天 高三 55 天	

項目	項目名稱		預計收費金額	收費對象	收取方式與時間	依據及建議收費標準	負責單位
代辦費	校外教育旅行		預計5900	二年級	另立繳費單。 於學期中收取。	依招標金額收費	活動組
代辦費	游泳池水電費、 清潔及維護費 (溫水)		252	全校 (舞蹈班除外)	列入註冊繳費單。 於學期初註冊時收取。	【附註3】	體育組
代辦費	學生平安保險費		233	全校	列入註冊繳費單。 於學期初註冊時收取。	依中央標準 收取 (國泰人壽) 【附註4】	衛生組
代辦費	交通專車費		依實際 金額收 費	全校搭專車學生	列入註冊繳費單。 於學期初收取。	依招標金額 收費	教官 室
代辦費	日本國際教育 交流活動		預計 55000	全校參加學生	另立繳費單， 於學期中收取。	依招標金額 收費 【附註7】	圖書 館
代辦費	家長會費	家長會費	100	全校	列入註冊繳費單。 於學期初註冊時收取。		文書 組
		國際人文實驗 班外師鐘點費 差額	高一 248 高二 241 高三 190	國際人文實驗班學生	另立繳費單， 於學期中收取。		教學 組
		舞蹈班外聘教 師鐘點費差額	舞一 840 舞二 776 舞三 583	舞蹈班學生	另立繳費單， 於學期中收取。		教學 組
代辦費	蒸飯費		110	全校蒸飯學生	於學期初調查需求收取。		庶務 組
	冷氣維護及汰換費		200	全校	列入註冊繳費單。 於學期初註冊時收取		
	自行車停車費		45	全校使用學生	於學期初調查需求收取。		
	無掛牌電自行車		75				
	機車停車費 (含有掛牌電動 車)		100				
代辦費	飲料調製丙檢		2240 (簡章50)	餐飲管理科參加學生	另立繳費單。 於學期中收取。	依簡章規定	實習 處
	餐飲服務丙檢		2245 (簡章50)	餐飲管理科參加學生	另立繳費單。 於學期中收取。	依簡章規定	

附註：1、依據教育部中華民國 114 年 7 月 1 日教育部臺教授國部字第 1145403381B 號「114 學年度教育部主管高級中等學校雜費及代收代付費（使用費）收費數額」及 103 年 4 月 3 日臺教授國字第 1030024178A 號函訂定之「教育部主管高級中等學校向學生收取費用補充規定」辦理。

2、課業輔導費說明：

- (1) 依據高級中等學校課業輔導實施要點第三條規定，課業輔導實施內容，包括課業複習及相關補充課程，不得提前講授各該科目教學進度表所定之課程內容。
- (2) 收費金額依各年級各科（類組）實際授課時數，折成比例收費（每節 20 元），上限為 1800 元。
- (3) 每週最多開課 5 節，本學期高一二上課時數約 15 週。
- (4) 家境清寒學生由導師證明後，酌予減免課業輔導費用，每班至多 2 名。
- (5) 平時課業輔導於 115 年 3 月 2 日(星期一)開始上課。
- (6) 開課情形如下：

◎平時課業輔導課程開課時數及收取費用一覽表：

班別	科目及每週時數*上課週數											費用
	國文	英文	數學	物理	化學	生物	地科	歷史	地理	公民	合計	
高 106 班					0.5		0.5		0.5		1.5*15	450
高 110 班			1		1						2*15	600
高 205 班				1							1*15	300
高 206 班				1							1*15	300
高 207 班				1	1						2*15	600
高 208 班				1	1						2*15	600
高 210 班		1	1		1						3*15	900

3、游泳池水電費、清潔及維護費（溫水）說明：

114 學年度下學期代收代辦費概算									
月份	115/2	115/3	115/4	115/5	115/6	115/7	備註	總額	
電費	22000	22000	22000	22000	22000	22000		132,000	
水費	20000	20000	20000	20000	20000	20000		120,000	
維護費	25,000	25,000	25,000	25,000	25,000	25,000		150,000	
清潔及器材費	3,000	3,000	3,000	3,000	3,000	3,000		18,000	
							合計	420,000	

114 學年度下學期使用情形估算

114 學年上學生人數(不含舞蹈班)	114 年下總費用	每人收取費用
1664	420,000	252

※114 學年下學期學生每人應收游泳池代辦費 252 元

- 4、依據教育部中華民國 114 年 7 月 4 日臺教授國字第 1145803685A 號函，收取「學生平安保險費」；凡低收入戶、原住民及重殘(含本人或家長)學生均可以減免學生平安保險費。

5、註冊組辦理各式證件收費標準：

證件種類	各項證件名稱	收費標準 (元/份)	需備資料
學歷證件	畢業證(明)書(中英對照版) (核發時間至少需 3~5 個工作天)	100	1. 身份證正反面影本 2. 2 吋近照 2 張 3. 護照影本
成績 相關證明	英文成績單 (核發時間至少需 3~5 個工作天)	50	1. 身份證正反面影本 2. 2 吋近照 2 張 3. 護照影本
	成績證明書 (中文版、加蓋鋼印及關防) (核發時間至少需 3~5 個工作天)	50	1. 身份證正反面影本 2. 2 吋近照 2 張
	成績(證明或通知)單 (中文版、蓋單位圓戳章)	20	身分證明文件(如身份證或 學生證…等有相片證件正本)
數位學生證	學生證結合電子票證 (在學期間遺失逕行上一卡通官網 申請補發，工本費 100 元)	100	若有急用，可先申請開立 「在學證明書」。
其他	證(明)書影本 (加蓋關防) (核發時間至少需 3~5 個工作天)	50	證(明)書正本

註：教育部國民及學前教育署 104 年 12 月 15 日臺教國署高字第 1040132975A 號函略以學生證結合電子票證等用途後，已非單純學生證身分識別，即可基於使用者付費原則辦理收費。

6、114 學年度下學期實驗實習材料費說明如下

(1)依據 114 學年度教育部主管高級中等學校雜費及代收代付費（使用費）收費數額規定，高一學生收取 80 元、高二和高三學生修習自然學科 4 學分(含)以下者收取 80 元，修習自然學科 5 學分(含)以上者收取 320 元、餐飲管理科學生收取 1900 元與流行服飾科學生收取 1030 元。

(2)高二社會組自然科專題實作課程 2 節。高一數理實驗班除了自然課程外另有動手玩科學課程 2 節，高二社會組及高一數理實驗班學生每人另收探究實作材料費每人 80 元(減收及減免條件如實驗實習材料費)。

7、2026 年出訪日本國際教育交流活動：參加對象本校 114 學年度報名之學生 30 名，初估團費 55,000 元，預計另製作繳費單收取，目前開放報名中，3 月中旬會先向正取學生收取訂金 5000 元，以現金方式繳交後入庫，待決標金額確認後，將委請出納組製作團費餘款(決標金額扣除訂金 5000 元)繳費單。

【附件四】

國立臺南家齊高級中等學校 115 學年度第 1 學期代收代辦費項目

115.08.25

項目	項目名稱	預計收費金額	收費對象		收取方式與時間	依據及建議收費標準	負責組別
代收代付費	暑假課業輔導費	70	高一(101~110)	參加學生	列入註冊繳費單。於學期初註冊時收取。	【附註 3】	教學組
		70	高一(舞蹈班)				
		144	職一				
		864	高二(201~209)				
		1080	高二(210)				
		576	高二(舞蹈班)				
		1080	職二				
		2544	高三(301、303)				
		2496	高三(302)				
		2016	高三(301 健體領域)				
		1968	高三(302 健體領域)				
		2712	高三(304)				
		2664	高三(305)				
		2808	高三(306、309)				
		2760	高三(307、310)				
		2784	高三(308)				
		768	高三(舞蹈班)				
		2304	職三(餐飲管理科)				
		1824	職三(流行服飾科)				
	平時課業輔導費	1920	高一	參加學生	列入註冊繳費單。於學期初註冊時收取。	【附註 3】	教學組
		1320	高一舞蹈班				
		1920	高二(201~203、206~210)				
		1536	高二(204~205)				
		1560	高三(301~303、306~310)				
		1248	高三(304~305)				
		1530	高二、三舞蹈班				
		1152	職一、二、三				

項目	項目名稱		預計收費金額	收費對象	收取方式與時間	依據及建議收費標準	負責組別
	重補修		300/學分	全校參加學生	另立繳費單。 於學期中收取。		教學組
	實習實驗費		0~1900 元	全校	列入註冊繳費單。 於學期初註冊時收取。	高一 80 元 高二社會組 80 元 高二、三自然組 320 元 餐飲科 1900 元 服飾科 1030 元 【附註 6】	註冊組
	電腦使用費		400~550	全校	列入註冊繳費單。 於學期初註冊時收取。	週排 1 節者 400 元 週排 2 節者 550 元	教學組
代辦費	各式證件		視個人實際情形收費	全校及畢業校友	至出納組繳費	【附註 5】	註冊組
	數位學生證 (含其它識別功能)		100	全校新生及復學生、 交換生	新生及復學生列入註冊繳費單。於學期初註冊時收取。 交換生至出納組繳費。	【附註 5】	註冊組
代辦費	書籍費		視各科各年級實際訂購收費	全校購買學生	列入註冊繳費單。 於學期初註冊時收取。		設備組
代辦費	學測、統測及模擬考 三項報名費		視各科各組實際情形收費	三年級學生	列入註冊繳費單。 於學期初註冊時收取。		試務組
	升學簡章		視個人實際情形收費		至出納組繳費		試務組
代辦費	家長會費	家長會費	100	全校學生	列入註冊繳費單。 於學期初註冊時收取。		文書組
		國際人文實驗班外 師鐘點費差額	高一 240 高二 248 高三 233	國際人文實驗班學生	另立繳費單， 於學期中收取。		教學組
		舞蹈班外聘教師鐘 點費差額	舞一 1557 舞二 1884 舞三 1884	舞蹈班學生	另立繳費單， 於學期中收取。		教學組
代辦費	蒸飯費		110	全校蒸飯學生	於學期初調查需求 收取。		庶務組
	冷氣維護及汰換費		200	全校學生	列入註冊繳費單。 於學期初註冊時收取。		庶務組

項目	項目名稱	預計收費金額	收費對象	收取方式與時間	依據及建議收費標準	負責組別
	自行車停車費	45	全校使用學生	於學期初調查需求收取		庶務組
	無掛牌電自行車	75				庶務組
	機車停車費 (含有掛牌電動車)	100				庶務組
代辦費	隨筆簿本費	約 22	全校	高一全體，高二三調查需求後收取，不列入註冊繳費單。	依廠商實際金額收取	訓育組
	班級費	60	全校學生	列入註冊繳費單。		訓育組
	午餐團膳	高一 6132 高二 5952 高三 5952	全校學生	列入註冊繳費單。	高一、二、三 96 天 (62 元/餐) 高一 3 天(60 元/餐)	訓育組
	新生運動服費	視各科各年級實際訂購收費	一年級購買學生	列入註冊繳費單。	依決標金額	訓育組
	新生制服費					訓育組
	畢業紀念冊	590	三年級購買學生	列入註冊繳費單。	依決標金額	訓育組
代辦費	游泳池水電費、清潔及維護費（溫水）	324	全校 (舞蹈班除外)	高一另立繳費單。高二三列入註冊繳費單。 於學期初收取。	【附註 4】	體育組
代辦費	學生平安保險費	266	全校學生	列入註冊繳費單。於學期初註冊時收取。	【附註 2】 依中央標準收取 (國泰人壽)	衛生組
代辦費	健康檢查費	470	一年級新生	列入註冊繳費單。於學期初註冊時收取。	依招標金額	健康中心
代辦費	學生專車	依實際金額收費	全校搭專車學生	另立繳費單，於學期中收取		教官室
代辦費	日本教育旅行	55000	全校參加學生	另立繳費單，於學期中收取	【附註 7】	圖書館
代辦費	在校生丙檢合格證	160	餐飲管理科參加學生	另立繳費單，學期中收取		就業組
	商教英檢	依個人實際情形收費	技術型高中參加學生	另立繳費單，學期中收取		就業組
	在校生中餐丙級	報名費 2060 簡章 50	餐飲科參加學生	另立繳費單，學期中收取		就業組
	女裝丙檢	1505	流行服飾科參加學生	另立繳費單，學期中收取		就業組
	餐飲服務丙檢	報名費 2245 簡章 50	餐飲管理科參加學生	另立繳費單，學期中收取		就業組
代辦	外場服	依實際招標	餐飲管理科學生	另立繳費單，學期中	依招標金額	餐飲科

項目	項目名稱	預計收費金額	收費對象		收取方式與時間	依據及建議收費標準	負責組別
費	廚工服	金額			收取		餐飲科
代辦費	大考中心興趣量表	30	普通科高一	參加學生	另立繳費單，學期中收取		輔導處
	大考中心興趣量表	30	職三				輔導處
	新編多元性向測驗	19	高一				輔導處
	大考中心大學學系探索量表	30	高三				輔導處

附註：1、依據教育部中華民國 115 年 8 月 13 日教育部臺教授國部字第 1155403484B 號「115 學年度教育部主管高級中等學校雜費及代收代付費（使用費）收費數額」辦理。

2、依據教育部中華民國 115 年 6 月 22 日臺教國署體字第 1156601616 號函，收取「學生平安保險費」；凡低收入戶、原住民及重殘(含本人或家長)學生均可以減免學生平安保險費。

3、課業輔導費依據

(1) 臺教國署高字第 1155403212A 號令修正「高級中等學校課業輔導實施要點」。

(2) 臺教授國部字第 1155403362A 號令「教育部主管高級中等學校向學生收取費用補充規定」

(3) 家境清寒學生由導師證明後，酌予減免課業輔導費用。

(4) 開課情形如下：

◎學生 115 年暑期課業輔導費：

依據：

1. 教育部主管高級中等學校課業輔導實施要點(115.07.01 臺教國署高字第 1155403212A 號 令)

2. 教育部主管高級中等學校向學生收取費用補充規定(115.08.03 臺教授國部字第 1155403362A 號 令)

年級	科別	科目及時數																費用	實施日期
		國文	英文	數學	體育	團體活動	餐旅服務	飲料調制	旅館管理	餐飲管理	旅遊實務	創意與設計	親職教育	家庭管理	專1	專2	合計		
職三	餐飲	4	4	3	2	1	2	2	2	2	2						96	2,304	7/13~8/7， 共 4 週
	服飾	4	4	2	2	1						2	2	2			76	1,824	
職二	餐飲	2	2	2	2	1	3	3									45	1,080	7/13~7/31， 共 3 週
	服飾	2	2	2	2	1									2	4	45	1,080	

年級	班級	國文	英文	數學	自然科				社會科			體育	團體	模考不計	合計	費用	實施日期
					物理	化學	生物	地科	歷史	地理	公民與社會						
高三	301	4	4	6					4	4	4	2	1	10	106	2,544	7/13~8/7， 共 4 週， 遇模擬考取 消不收費。
	302	4	4	6					4	4	4	2	1	12	104	2,496	
	303	4	4	6					4	4	4	2	1	10	106	2,544	
	301 健體領域	4	4						4	4	4	2	1	8	84	2,016	
	302 健體領域	4	4						4	4	4	2	1	10	82	1,968	

	304	4	4	6	3	5	3	3				2	1	11	113	2,712	
	305	4	4	6	3	5	3	3				2	1	13	111	2,664	
	306	4	4	6	3	5	4	3				2	1	11	117	2,808	
	307	4	4	6	3	5	4	3				2	1	13	115	2,760	
	308	4	4	6	3	5	4	3				2	1	12	116	2,784	
	309	4	4	6	3	5	4	3				2	1	11	117	2,808	
	310	4	4	6	3	5	4	3				2	1	13	115	2,760	
	311	5	4											4	32	768	
高二	201~203	3	3	3								2	1		36	864	7/13~7/31 , 共 3 週
	204~209	3	3	3								2	1		36	864	
	210	3	3	6								2	1		45	1,080	
	211	4	4												24	576	

科 別	校園生存指南 (課程)	學習技能培養Ⅲ (課程)	學習技能培養Ⅲ (講座)	費用 合計	實施日期
普通型高中一年級	48		22	70	8/5~8/6
技術型高中一年級	48	96		144	

◎學生 115 學年度第一學期第 8 節課業輔導費：

依據：

1. 教育部主管高級中等學校課業輔導實施要點(115.07.01 臺教國署高字第 1155403212A 號 令)
2. 教育部主管高級中等學校向學生收取費用補充規定(115.08.03 臺教授國部字第 1155403362A 號 令)

班別	科目及每週時數*上課週數											費用
	國文	英文	數學	物理	化學	生物	地科	歷史	地理	公民	合計	
高一 101~105	1	1	1		0.5		0.5	0.5	0.5		5*16	1,920
高一 106-109	1	1	1	0.5		0.5		0.5	0.5		5*16	1,920
高一 110	1	1	1	1		1					5*16	1,920
高二 201~203	1	1						1	1	1	5*16	1,920
高二 204~205	0.5	0.5	1	1	1						4*16	1,536
高二 206~209	0.5	0.5	1	1	1	1					5*16	1,920
高二 210	0.5	1	1	1	1	0.5					5*16	1,920
高三 301~303	1	1						1	1	1	5*13	1,560
高三 304~305	1	1		1	1						4*13	1,248
高三 306~310	1	1		1	1	1					5*13	1,560
職一二三	1	1	1								3*16	1,152

註：(1) 收費金額依各年級各科（類組）實際授課時數，折成比例收費（每節 24 元）。

(2) 每週最多開課 5 節，本學期高一二、職一二三上課時數約 16 週，高三上課時數約 13 週。

(3) 平時課業輔導於 115 年 9 月 14 日(星期一)開始上課。

4、游泳池水電費、清潔及維護費（溫水）說明：

- (1)教育部規定各校均需實施游泳教育，且必須配置救生員，本校 25*11 平方公尺之面積需配置救生員 1 名，並不得下水教學。
- (2)本校游泳課為每學期三週、暑假進行游泳輔導課，每學期救生員工作達 6 個月，工作內容含游泳池事前作業、清潔消毒及管理、游泳課時救生勤務、機房檢查等。
- (3)經費由使用者付費，所繳交之游泳池代辦費以支付水電費、清潔及器材、維護費等，概算如下：

115 學年度上學期代收代辦費概算								
	115/8	115/9	115/10	115/11	115/12	116/1	備註	總額
電費	22000	22000	22000	22000	22000	22000		132000
水費	20000	20000	20000	20000	20000	20000		120000
水池維護費	25,000	25,000	25,000	25,000	25,000	25,000		150000
泳池清潔用品耗材費	3,000	3,000	3,000	3,000	3,000	3,000		18,000
救生員勞保費	3,557	3,557	3,557	3,557	3,557	3,557		21,342
救生員健保費	1,940	1,940	1,940	1,940	1,940	1,940		11,640
救生員勞工退休金	2,406	2,406	2,406	2,406	2,406	2,406		14,436
救生員年終費用						58,337		58,337
救生員年終費用補充保費					0	1,231		1,231
勞保墊償基金	10	10	10	10	10	10		60
							合計	527046

115 學年度上學期使用情形估算

115-1 學生人數(不含舞蹈班)	115 年上總費用	每人收取費用
1630	527046	324

※115 學年上學期學生每人應收游泳池代辦費 324 元

5、註冊組辦理各式證件收費標準：

證件種類	各項證件名稱	收費標準 (元/份)	需備資料
學歷證件	畢業證(明)書(中英對照版) (核發時間至少需 3~5 個工作天)	100	1. 身份證正反面影本 2. 2 吋近照 2 張 3. 護照影本
成績 相關證明	英文成績單 (核發時間至少需 3~5 個工作天)	50	1. 身份證正反面影本 2. 2 吋近照 2 張 3. 護照影本
	成績證明書 (中文版、加蓋鋼印及關防) (核發時間至少需 3~5 個工作天)	50	1. 身份證正反面影本 2. 2 吋近照 2 張

	成績(證明或通知)單 (中文版、蓋單位圓戳章)	20	身分證明文件(如身份證或學生證…等有相片證件正本)
數位學生證	學生證結合電子票證 (在學期間遺失逕行上一卡通官網申請補發，工本費 100 元)	100	若有急用，可先申請開立「在學證明書」。
在學證明	中英文版在學證明(中文版不收費) (核發時間至少需 3~5 個工作天)	50	1. 身份證正反面影本 2. 2 吋近照 2 張 3. 護照影本
其他	證(明)書影本 (加蓋關防) (核發時間至少需 3~5 個工作天)	50	證(明)書正本

註：教育部國民及學前教育署 104 年 12 月 15 日臺教國署高字第 1040132975A 號函略以學生證結合電子票證等用途後，已非單純學生證身分識別，即可基於使用者付費原則辦理收費。

6、115 學年度上學期實驗實習材料費說明如下

- (1)依據教育部主管高級中等學校 114 學年度雜費及代收代付費（使用費）收費數額規定高一學生收取 80 元，高二、高三學生修習自然學科 4 學分(含)以下者收取 80 元，修習自然學科 5 學分(含)以上者收取 320 元。
- (2)高二社會組自然科專題實作課程 2 節。高一數理實驗班除了自然課程外另有動手玩科學課程 2 節，高二社會組及高一數理實驗班學生每人另收探究實作材料費每人 80 元(減收及減免條件如實驗實習材料費)。

7、2026 年出訪日本（靜岡、神奈川等地）國際教育交流，12/7（一）~12/12（六），預計三十位學生（含一位清寒補助）、兩名隨隊師長參與，團費預估新台幣 55,000 元。另製作繳費單給參與學生。