國立臺南家齊高級中等學校 訂外食/飲料申請單
一式二聯 （教官室留存聯）

班級:□高中部□餐飲科□流服科 ____年____班

訂購日期:____年____月____日，星期_____

訂購項目: □外食 □飲料

訂購人數:_____人

訂購廠商:

訂購人:

導師簽名:

輔導教官(或生輔組長):

備註:

1. 本校僅限星期三中午開放訂外食、飲料，並請於中午 12:00~12:30 於校門口領取完畢。
2. 申請單請於每星期二 12 點 30 分前申請完畢。
3. 訂購店家建議符合於非登不可(FDA)食品衛生安全相關規定。
4. 訂外食者須完成家長同意書簽名並繳回衛生組

國立臺南家齊高級中等學校 訂外食/飲料申請單
一式二聯 （學生領外食/飲料用）

班級:□高中部□餐飲科□流服科 ____年____班

訂購日期:____年____月____日，星期_____

訂購項目: □外食 □飲料

訂購人數:_____人

訂購廠商:

訂購人:

導師簽名:

輔導教官(或生輔組長):

備註:

1. 本校僅限星期三中午開放訂外食、飲料，並請於中午 12:00~12:30 於校門口領取完畢。
2. 申請單請於每星期二 12 點 30 分前申請完畢。
3. 訂購店家建議符合於非登不可(FDA)食品衛生安全相關規定。
4. 訂外食者須完成家長同意書簽名並繳回衛生組

國立臺南家齊高級中等學校 訂外食/飲料申請單
一式二聯 （教官室留存聯）

班級:□高中部□餐飲科□流服科 ____年____班

訂購日期:____年____月____日，星期_____

訂購人數:_____人

訂購項目: □外食 □飲料

訂購廠商:

訂購人:

導師簽名:

輔導教官(或生輔組長):

備註:

1. 本校僅限星期三中午開放訂外食、飲料，並請於中午 12:00~12:30 於校門口領取完畢。
2. 申請單請於每星期二 12 點 30 分前申請完畢
3. 訂購店家建議符合於非登不可(FDA)食品衛生安全相關規定。
4. 訂外食者須完成家長同意書簽名並繳回衛生組

國立臺南家齊高級中等學校 訂外食/飲料申請單
一式二聯 （學生領外食/飲料用）

班級:□高中部□餐飲科□流服科 ____年____班

訂購日期:____年____月____日，星期_____

訂購人數:_____人

訂購項目: □外食 □飲料

訂購廠商:

訂購人:

導師簽名:

輔導教官(或生輔組長):

備註:

1. 本校僅限星期三中午開放訂外食、飲料，並請於中午 12:00~12:30 於校門口領取完畢。
2. 申請單請於每星期二 12 點 30 分前申請完畢
3. 訂購店家建議符合於非登不可(FDA)食品衛生安全相關規定。
4. 訂外食者須完成家長同意書簽名並繳回衛生組