

家齊高中 114 學年度線上請假操作說明

一、114 學年度學生請假方式為線上請假(欣河系統)。

二、家長第一次登入需先至欣河系統進行註冊(點選家長註冊)

<https://shcloud14.k12ea.gov.tw/CCSHTN/Auth/Auth/CloudLogin>

(1)家長註冊欣河智慧校園平台時，需要輸入學生的身分證字號和生日。

(2)上述帳號申請成功後，可下載欣河智慧 APP，下載安裝完後，登入上述您申請完成的帳號密碼。

安卓版

https://play.google.com/store/apps/details?id=com.shinher.OnlineAPP.Android&hl=zh_TW&pli=1

IOS 版

<https://apps.apple.com/tw/app/%E6%AC%A3%E6%B2%B3%E6%99%BA%E6%85%A7%E6%A0%A1%E5%9C%92app/id1483750379>

三、線上請假操作說明

(一)【線上請假系統】

線上說明手冊學生/家長:請點選左上側欄目

<https://shinher.gitbook.io/34/>

線上請假系統(學生/家長)-WEB

17

Search...

Ctrl K

手冊資訊

常見問題

說明手冊

請假申請

銷假申請

請假紀錄

歷史紀錄

假單確認(僅適用於家長)

線上請假系統 WEB

學生/家長

手冊資訊

Copy

線上教學手冊會依使用者回饋，調整更新內容，敬請持續關注。

(二) 家長操作手冊: 請點選左上側欄目

<https://shinher.gitbook.io/26/chang-jian-wen-ti/er-jie-duan-yan-zheng-jiao-xue>



智慧校園平台(教師/學生/家長)

Q Search...

Ctrl K

常見問題

常見「登入」問題

常見「家長註冊」問題

「二階段驗證」教學

說明手冊

帳號相關

首頁

常見問題

Copy

「二階段驗證」教學

登入智慧校園平台時，進行二階段驗證的說明與操作方式。

【二階段驗證】說明

二步驟驗證用於加強「欣河智慧校園平台」的帳號保護性，使用者登入時，除了輸入帳號密碼，還要通過「二次驗證」才能順利進入平台，此驗證可防止帳號被他人非法盜用，確保帳號安全。

四、請假規定

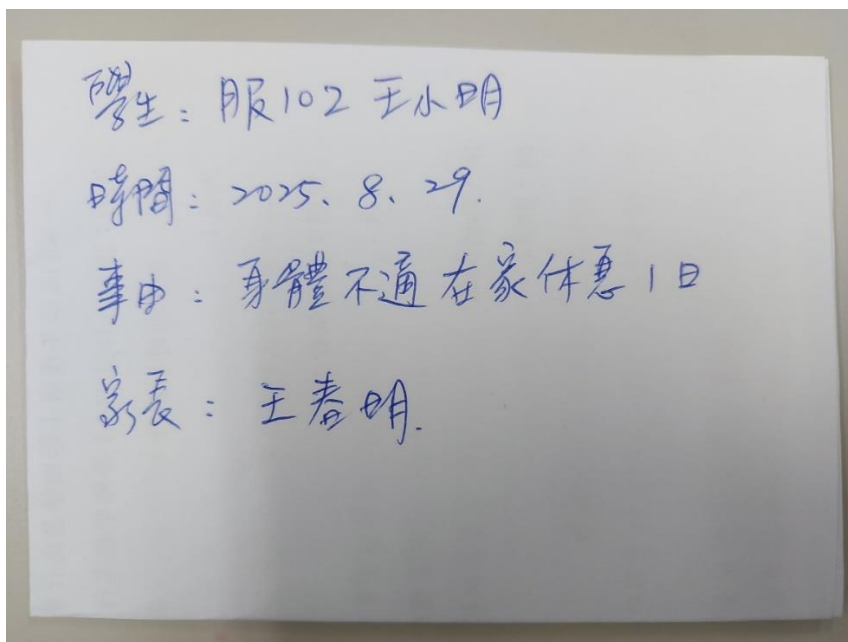
【逾時銷假 3 日至 6 日內愛校服務 1 次，逾 6 日記警告、逾 15 日記過】

【不論請哪種假，均應檢具家長手寫證明書上傳於附檔，假單才會繼續跑流程】

家長手寫證明書範例(1)，此有附檔可下載(填完拍照上傳)：

國立臺南家齊高級中等學校學生請假家長同意書
本人已充分瞭解貴校請假規定，並同意本人子女
____年____班 座號：____學號：____
姓名：_____
於____年____月____日____節起
至____年____月____日____節止
合計請假____日____節
假別： <input type="checkbox"/> 事 <input type="checkbox"/> 病 <input type="checkbox"/> 喪 <input type="checkbox"/> 生理 <input type="checkbox"/> 其他：_____
特殊狀況說明：_____
家長(法定代理人)簽名：_____
(請家長親筆簽名)
家長(法定代理人)手機：_____
註：1、事先辦理請假請家長務必主動聯繫導師知悉。
2、本證明視同正式文件，若有塗改處請家長簽名或蓋章。
3、1 日以上請加附佐證資料。
中華民國____年____月____日

家長手寫證明書範例(2)，亦可手寫便條，家長簽名(填完拍照上傳)：



(一) 病假：

1. 當日先告知導師及副班長，並於返校三日內儘速完成線上銷假。
2. 應檢具就醫收據影本或診斷證明。
3. 在家療養者，由家長手寫證明書拍照上傳。

(二) 事假：

1. 一般事假，需事先檢具證明。
2. 臨時緊急事假，請家長於當日上午以前打電話向教官室報備，並於返校三日內儘速完成線上銷假。
3. 上述請假一天以內可由家長證明；一天以上除家長證明外，應檢具相關證明。

(三) 公假：學生因公請假，須由指導老師線上(或紙本)填具公假單，經導師、學務處核准。

五、欣河雲端系統網址

<https://shcloud14.k12ea.gov.tw/CCSHTN/Auth/Auth/CloudLogin>

【學校首頁→校務系統】



四、家長註冊教學：

雲端登入


☐ 學生 ☐ 教師 ☒ 家長

臺南市 ▼

家齊高中 ▼

家長註冊教學 家長註冊

請輸入帳號

請輸入密碼 

☐ 保持登入(公用電腦請勿勾選)

登入

[忘記密碼？](#)

家長註冊教學



步驟一

輸入帳號基本資料



步驟二

至信箱點冊驗證信



步驟三

使用帳號登入系統

1

未註冊過帳號，請點選家長帳號註冊

學生

家長

教師

帳號

請輸入帳號

家長註冊

密碼

請輸入密碼

忘記密碼

☐ 保持登入(公用電腦請勿勾選)

登入

2 輸入學生的帳號及生日

家長註冊

學生身分證字號

請輸入學生身分證字號

學生生日

YYYY/MM/DD

下一步

[回登入頁面](#)

3 請輸入家長姓名

ⓘ 家長姓名會與學校登記的資料比對，如果輸入自己的姓名失敗 可以嘗試輸入配偶的姓名哦！

家長註冊

家長姓名

請輸入姓名

上一步

下一步

[回登入頁面](#)

4

請依序輸入資料，電子郵件將作為之後的帳號

家長註冊

 電子郵件(登入帳號)

請輸入電子郵件信箱

 密碼

請輸入密碼

密碼請輸入6至20個字元、區分大小寫，至少一個英文及數字

 確認密碼

請再次輸入密碼

5

請至電子信箱，點選驗證信件



6

點選連結後，系統會自動導向登入頁面，代表帳號註冊成功！

7 完成註冊！請使用帳號登入系統。

學生

家長

教師

帳號

家長註冊

密碼

忘記密碼

☐ 保持登入(公用電腦請勿勾選)