

學年度第 學期家齊高中 年 班打掃工作替補表

為配合COVID-19防疫，需落實清消→ 500ppm漂白水濃度：五瓶蓋+七分滿大水桶

1.教室每週需用稀釋漂白水擦拭經常接觸性桌面、門板、開關、鍵盤、滑鼠，並用稀釋漂白水拖地

2.廁所每週需用稀釋漂白水擦拭經常接觸之門把、前後門板、拉環、水龍頭，並用稀釋漂白水拖地

3.辦公室、專科教室、自習教室每週需用稀釋漂白水擦拭經常接觸性桌面、門板、開關、鍵盤、滑鼠，視人力狀況，一週至少1天用稀釋漂白水拖地

為配合登革熱防疫，請各班注意清空教室、掃區之積水容器。樓面、地面、走廊溝渠若有積水，請用拖把拖乾。

負責檢查同學—衛生股長姓名：

負責檢查同學—副衛生股長姓名：

|     | 序號 | 工作項目                                  | 替補同學姓名 | 座號 |     | 序號 | 工作項目                                     | 替補同學姓名 | 座號 |
|-----|----|---------------------------------------|--------|----|-----|----|------------------------------------------|--------|----|
|     |    |                                       |        |    |     |    |                                          |        |    |
| 教室內 | 1  | ◎經常接觸之門把、桌面、資訊櫃檯面、電燈電扇開關、電腦鍵盤、滑鼠等消毒擦拭 |        |    | 外掃區 | 1  | ◎辦公室經常接觸之門把、桌面、資訊櫃檯面、電燈電扇開關、電腦鍵盤、滑鼠等消毒擦拭 |        |    |
|     | 2  | 黑板&粉筆溝、講桌(含下方置物空間整理)                  |        |    |     | 2  | 洗手臺刷洗(刷泥沙、青苔、香皂補給，水桶倒扣、掃具擺放整齊)           |        |    |
|     | 3  | 個人鐵櫃上方淨空且擦拭、(不得堆放餐具)、掃具櫃(置物櫃)內部擺放整齊   |        |    |     | 3  |                                          |        |    |
|     | 5  | 窗溝+窗臺+窗玻璃1                            |        |    |     | 5  |                                          |        |    |
|     | 6  | 窗溝+窗臺+窗玻璃2                            |        |    |     | 6  |                                          |        |    |
|     | 7  | 窗溝+窗臺+窗玻璃3                            |        |    |     | 7  |                                          |        |    |
|     | 8  | 窗溝+窗臺+窗玻璃4                            |        |    |     | 8  |                                          |        |    |
|     | 9  | 教室內掃地1(含講桌、資訊櫃正下方、前門後方)               |        |    |     | 9  |                                          |        |    |
|     | 10 | 教室內掃地2(含垃圾(回收)桶附近)                    |        |    |     | 10 |                                          |        |    |
|     | 11 | 教室內掃地3(含團膳桌下方、後門後方)                   |        |    |     | 11 |                                          |        |    |
|     | 12 | 教室內拖地1(稀釋漂白水)                         |        |    |     | 12 |                                          |        |    |
|     | 13 | 教室內拖地2(稀釋漂白水)                         |        |    |     | 13 |                                          |        |    |
|     | 14 | 教室內拖地3(稀釋漂白水)                         |        |    |     | 14 |                                          |        |    |
|     | 15 | 教室內拖地3(漂白水)                           |        |    |     | 15 |                                          |        |    |
|     | 16 | 走廊掃地(含排水孔，若位置為樓梯前方需掃)+拖地              |        |    |     | 16 |                                          |        |    |
|     | 18 | 洗手臺刷洗(水龍頭擦拭、刷泥沙、青苔、香皂補給，水桶倒扣、掃具擺放整齊)  |        |    | 廁所  | 18 | 洗手台刷洗(刷泥沙、青苔、香皂補給，水桶倒扣)、掃具擺放整齊           |        |    |
|     | 19 | 垃圾處理1                                 |        |    |     | 19 | 馬桶、小便斗四週刷洗                               |        |    |
|     | 20 | 回收處理(書籍須細綁)2                          |        |    |     | 20 | 地板掃地+拖地(稀釋漂白水)                           |        |    |
|     | 21 | 中午團膳桌擦拭(含抽屜擦拭)                        |        |    |     | 21 | 垃圾清倒                                     |        |    |
|     |    | 提醒：抹布請用夾子妥善夾好                         |        |    |     | 22 | ◎經常接觸之門把、前後門板、拉環、水龍頭用稀釋漂白水擦拭             |        |    |

1.敬請依照掃地工作實際分配情形填入上列表格，表格依序為：各班級及外掃區，則不需填寫

2.一張班級留存，另一張請於9/7(二)交紙本回衛生組或將電子檔寄至衛生組信箱hygiene@ms2.ccsn.edu.tw，請注意email寄發禮節。

主旨：000班掃地工作分配表

內文：組長(老師)你好：我是000班衛生股長XXX，附檔為：000班掃地工作分配表，請組長(老師)查收。謝謝。